

فرم ارتقاء رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه ایلام (موضوع ماده ۴ دستورالعمل ارتقاء رتبه اعضای غیر هیأت علمی)						
نام و نام خانوادگی:	شماره مستخدم:	نوع استخدام:				
شماره شناسنامه:	نام پدر:	محل خدمت:				
واحد سازمانی:	عنوان پست یا شغل سازمانی:	رشته شغلی:		رتبه:		
الف - سوابق تحصیل						
<<<<						
الف - بالاترین مدرک تحصیلی		الف - ۲- میزان ارتباط شغل و رشته تحصیلی		الف - ۳- دانشگاه و محل اخذ مدرک		
رتبه تحصیلی:		رشته تحصیلی:		الف - ۴- معدل		
امتیاز:		غیر مرتبط:		امتیاز:		
کاملاً مرتبط:		امتیاز:		امتیاز:		
جمع امتیاز سوابق تحصیلی بررسی شده توسط کارشناس:						
نظریه کارشناس اداری:						
مهر و امضاء						
ب - سوابق اجرایی و تجربی						
۸-۱						
ب-۱- سوابق تجربی مربوطه و مشابه						
ردیف	عنوان پست	نوع مدرک	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
ب-۲- سوابق اجرایی (مدیریتی و اجرائی عضو)						
ردیف	سمت اجرائی	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز	
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
ب-۳- عضویت در کمیته ها، کار گروههای تخصصی، کمیسیونها، هیأتها و شوراهای مصوب						
ردیف	نوع عضویت	از تاریخ	تا تاریخ	مدت	امتیاز	
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
جمع امتیاز سوابق اجرایی و تجربی بررسی شده توسط کارشناس:						
تأیید و امضاء کارشناس:						

ج - سوابق آموزشی				
ج-۱- توسعه فردی، فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی (تصویر دوره های آموزشی پیوست شود)				
رتبف	عنوان	از تاریخ	تا تاریخ	مدت
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
۱۲				
۱۳				
۱۴				
۱۵				
۱۶				
۱۷				
۱۸				
۱۹				
۲۰				
۲۱				
۲۲				
۲۳				
۲۴				
۲۵				
۲۶				
۲۷				
۲۸				
۲۹				
۳۰				
۳۱				
۳۲				
۳۳				
۳۴				
۳۵				
۳۶				
۳۷				
۳۸				
۳۹				
				جمع:

ج-۲- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی				۹-۲-۱
ردیف	عنوان	تعداد آموزش گیرنده	میزان سابقه خدمت آموزش دهنده	امتیاز
۱				
۲				
۳				
ج-۳- میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها				۹-۱-۳
ردیف	مهارت	سقف امتیاز	امتیاز	
۱	مفاهیم پایه فناوری اطلاعات و ارتباطات و ارتباطات internet	۳		
۲	واژه پردازها (word)	۵		
۳	صفحه گستر (Excel)	۵		
۴	بانکهای اطلاعاتی (Access)	۵		
۵	ارائه مطالب (Power point)	۵		
۶	استفاده از نرم افزارهای تخصصی با تأیید مسئول واحد	۷		
جمع			۳۰	
ج-۴- میزان تسلط به زبانهای خارجی				۹-۱-۴
ردیف	عنوان زبان خارجی	عالی	خوب	متوسط
۱		امتیاز:	امتیاز:	امتیاز:
۲		امتیاز:	امتیاز:	امتیاز:
۲		امتیاز:	امتیاز:	امتیاز:
*عضو دارنده مدرک تحصیلی مرتبط با رشته زبان های خارجی در مقطع:				عنوان مدرک: امتیاز:
ج-۵- توسعه فردی (این قسمت توسط مدیر واحد تکمیل شود)				۹-۱-۵
ردیف	عنوان	امتیاز	نظر مدیر	
۱	نظم و انضباط کاری	۴		
۲	شایستگی و قابلیت فردی و استمرار در بهبود	۴		
۳	حجم کار و پیگیری کارهای محوله	۴		
۴	نحوه تعامل در محیط کار و کیفیت عملکرد	۴		
۵	پاسخ گویی و اطلاع رسانی	۴		
جمع کل		۲۰		
د- فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی				
د-۱- ارائه پیشنهادات نو و ابتکاری				۱۰-۱
ردیف	عنوان پیشنهادات تأیید شده	امتیاز	نظر مدیر	
۱				
۲				
۳				
د-۲- اکتشافات و اختراعات و ثبت کارهای بدیع هنری				۱۰-۲
ردیف	عنوان اختراعات و اکتشافات تأیید شده	امتیاز	نظر مدیر	
۱				
۲				
۳				
د-۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر				۱۰-۳
ردیف	عنوان تایید شده	امتیاز	نظر مدیر	
۱				
۲				
۳				

۱۰-۳-۱- ۴-د- ارائه مقاله در سمینارهای علمی و یا ترجمه مقاله چاپ شده				
ردیف	عنوان مقاله	سطح مقاله	تعداد	امتیاز
۱				
۲				
۳				
۱۰-۴- ۵-د- تألیف و ترجمه کتاب				
ردیف	عنوان	نوع	تعداد	مرتبط یا غیر مرتبط
۱				
۲				
۱۰-۵- ۶-د- ارائه طرحهای تحقیقاتی و یا اجرایی				
ردیف	عنوان طرحهای تأیید شده	نوع همکاری	امتیاز	
۱				
۲				
۳				
۱۰-۶- ۷-د- ارائه گزارش های موردی				
ردیف	عنوان	مرجع تأیید کننده	گزارشات تأیید شده	امتیاز
۱				
۲				
۳				
۱۰-۷- ۸-د- دریافت لوح تشویق و تقدیر				
ردیف	عنوان	مرجع تأیید کننده	تعداد	امتیاز
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۱۰-۸- ۹-د- کسب عنوان عضو نمونه				
ردیف	عنوان	سال	سطح	امتیاز
۱				
۱۰-۹- ۱۰-د- رضایتمندی و تکریم ارباب رجوع				
ردیف	عنوان	عالی	خوب	متوسط
۱		امتیاز:	امتیاز:	امتیاز:
۲		امتیاز:	امتیاز:	امتیاز:
۱۱-۵- ۱۱-د- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی و مشارکت در فعالیت های فرهنگی (بسیج، فعالینهای فرهنگی)				
ردیف	عنوان	تایید شده	امتیاز	
۱				
۲				
۱۰-۱۱- مشارکت در فعالیت های فرهنگی (بسیج، فعالینهای فرهنگی)				
۱				
۲				

ماده ۶ - شاخصهای عوامل ارتقای رتبه مندرج در ماده ۴ این دستورالعمل به شرح ذیل می باشد:

امتیاز	الف - سوابق تحصیلی	امتیاز	ب - سوابق اجرایی و تجربی	امتیاز
	۱. مدرک تحصیلی		۱. سنوات خدمت	
	۲. میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی		۲. سنوات مدیریتی	
	۳. محل اخذ مدرک تحصیلی		۳. عضویت در کمیته، کارگروههای تخصصی،	
	۴. معدل مدرک تحصیلی ارائه شده		۴. کمیسیونها، هیأتها و شوراهای مصوب	
ج - آموزشی		د - فعالیتهای علمی - پژوهشی و فرهنگی		
	۱. فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی		۱. ارائه پیشنهادهای نو و ابتکاری	
	۲. آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی		۲. اکتشافات و اختراعات	
	۳. میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها		۳. انتشار مقالات در مجلات معتبر	
	۴. میزان تسلط به زبانهای خارجی		۴. ارائه مقالات در سمینارهای علمی	
	۵. توسعه فردی		۵. تألیف و ترجمه کتاب	
			۶. ارائه طرحهای تحقیقاتی	
			۷. ارائه گزارشهای موردی	
			۸. دریافت لوح تشویق و تقدیر	
			۹. کسب عنوان عضو نمونه	
			۱۰. تکریم ارباب رجوع	
			۱۱. تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی و مشارکت در فعالیتهای فرهنگی	

عنوان	الف	ب	ج	د	جمع کل
امتیاز					

آقای / خانم در تاریخ شرایط ارتقاء از رتبه به رتبه را با کسب () امتیاز دارد / ندارد.

مهر هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه ایلام